



รายงานการดำเนินการตามนโยบาย
การบริหารงานบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก
อำเภอแม่พริกจังหวัดลำปาง

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของ
องค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริกได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องโดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์
๑. ด้านการสรรหา	๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๖	-ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๖ โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังทำการวิเคราะห์ภารกิจงานและปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก	กรอบอัตรากำลังสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจของหน่วยงาน
	๑.๒ ดำเนินการสรรหาข้าราชการตำแหน่งสายปฏิบัติที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	-ดำเนินการสรรหา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง โดยขอรับโอนย้าย จำนวน ๑ อัตรา /ตำแหน่ง ปลัด อบต. ระดับกลาง และตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ระดับต้น โดยขอใช้บัญชี กสธ. เปิดสอบจำนวน ๒ อัตรา/บรรจุแต่งตั้ง โดยขอใช้บัญชี กสธ. เปิดสอบจำนวน ๑ อัตรา คือ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ระดับปฏิบัติงาน จำนวน ๑ อัตรา	-
	๑.๓ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง	-ไม่มีการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง	-
	๑.๔ การให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างรับผิดชอบและ	-ดำเนินการจัดทำคำสั่งการให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างรับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานใน	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบของตนเองได้

	ปฏิบัติหน้าที่	องค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	พอสสมควร
ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์
๒.ด้านการพัฒนา	๒.๑ สสำรวจความต้องการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างในแต่ละตำแหน่งสายงาน	-ดำเนินการสำรวจความต้องการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ในแต่ละตำแหน่งสายงานเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน	พนักงานส่วนตำบลมีความต้องการพัฒนาความรู้ความสามารถของตนเองตามสายงาน
	๒.๒จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖	-ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖เพื่อส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างเข้ารับการฝึกอบรมพัฒนาความรู้ความสามารถตามหลักสูตรของแต่ละตำแหน่งสายงาน	พนักงานส่วนตำบลมีความต้องการเข้ารับการฝึกอบรม
	๒.๓จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	-ดำเนินการส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ และรายงานผลการฝึกอบรมให้ผู้บังคับบัญชาทราบ พร้อมทั้งถ่ายทอดองค์ความรู้ให้เพื่อร่วมงานต่อไป	พนักงานส่วนตำบลเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
	๒.๔จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามรอบการประเมิน	-ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ครู และพนักงานจ้างตามเกณฑ์ตัวชี้วัด เพื่อนำข้อมูลผลการประเมินมาเปรียบเทียบกับเกณฑ์คะแนน (รอบครึ่งปีแรก ระหว่าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ และ รอบครึ่งปีหลัง วันที่ ๑ เมษายน -๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)	ระบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์ของงานและสมรรถนะหลัก
๓. ด้านการธำรงรักษาไว้และสร้าง	๓.๑การสร้างขวัญ กำลังใจ การลงโทษแก่พนักงานในสังกัดของ	-ดำเนินการจัดทำประกาศการสร้างขวัญ กำลังใจ การลงโทษแก่พนักงานในสังกัดขององค์การบริหารส่วนตำบล	พนักงานในสังกัด อบต.แม่พริก มีแรงจูงใจในการปฏิบัติงานพอสสมควร

แรงจูงใจ	องค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก	แม่พริกประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	
ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์
	๓.๒ การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้างและค่าตอบแทนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ครู และพนักงานจ้าง	-ดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้างและค่าตอบแทนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ครู และพนักงานจ้าง (รอบครึ่งปีแรก ระหว่าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ และ รอบครึ่งปีหลัง ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน -๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) ตามเกณฑ์คะแนนตัวชี้วัด	พนักงานครูและพนักงานจ้างมีการประเมินผลการทำงานตามผลสัมฤทธิ์ของงานและสมรรถนะหลัก
	๓.๓ บันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรของหน่วยงาน ในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ(LHR) ให้ถูกต้องครบถ้วนเป็นปัจจุบัน	-ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรของหน่วยงาน ในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ(LHR) เป็นปัจจุบัน	การปฏิบัติงานเกี่ยวกับระบบสารสนเทศด้านการบริหารจัดการบุคลากรมีประสิทธิภาพ
	๓.๔ บันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรของหน่วยงาน ในระบบบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-Laas) ให้ถูกต้องครบถ้วนเป็นปัจจุบัน	-ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรของหน่วยงาน ในระบบบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-Laas) เป็นปัจจุบัน	การปฏิบัติงานเกี่ยวกับระบบสารสนเทศด้านการบริหารจัดการบุคลากรมีประสิทธิภาพ
	๓.๕ ประกาศเชิดชูเกียรติพนักงานส่วนตำบล ครู พนักงานจ้าง ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่นประจำปี	-ดำเนินการประกาศเชิดชูเกียรติพนักงาน โดยจัดทำโครงการบุคลากรดีเด่นประจำปี	มีการประเมินคุณสมบัติพนักงาน
	๓.๖ จัดให้มีสภาพแวดล้อมที่ดีและมีความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน	-ดำเนินกิจกรรม ๕ ส ทำความสะอาด จัดระเบียบวัสดุ-อุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งปลูกต้นไม้-ตัดแต่งกิ่งไม้	สภาพแวดล้อมสภาพความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมการทำงานดี

		บริเวณโดยรอบสำนักงานเพื่อสร้างความร่มรื่นเป็นระเบียบและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน	พอสมควร
ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรมและวินัย ข้าราชการ	๔.๑ ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการ	-ดำเนินการจัดทำข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	บุคลากร อบต.แม่พริก ยึดมั่นในจรรยาบรรณของ อบต.แม่พริก
	๔.๒ ประกาศนโยบายคุณธรรม จริยธรรม	-ดำเนินการจัดทำประกาศนโยบายคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	บุคลากร อบต.แม่พริก ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม
	๔.๓ ประกาศประมวลคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการ	-ดำเนินการจัดทำประกาศประมวลคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	บุคลากร อบต.แม่พริก ยึดถือและใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน
	๔.๔ ประกาศเจตนารมณ์การ ป้องกันและต่อต้านการทุจริต คอรัปชั่น	-ดำเนินการประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการ ทุจริตคอรัปชั่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	บุคลากร อบต.แม่พริก มีความตั้งใจในการรักษา ความสุจริตต่อทั้งตนเองและต่อหน้าที่ราชการ
	๔.๕ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	-ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปราม การทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	อบต.แม่พริก ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
	๔.๖ แผนการจัดการความรู้(KM)	-ดำเนินการจัดทำแผนจัดการความรู้(KM) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	การปฏิบัติราชการของ อบต.แม่พริก เป็นไป ตามหลักเกณฑ์และมีวิธีบริหารจัดการที่ดีตาม แผนจัดการความรู้(KM)
	๔.๗ จัดให้มีการประเมินความพึง พ้อใจใน การปฏิบัติงานใน องค์การบริหารส่วนตำบล แม่พริก	-ดำเนินการจัดทำการประเมินความพึงพ้อใจในการ ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	อบต.แม่พริก มีการประเมินความพึงพ้อใจใน การปฏิบัติงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕โดยภาพรวมพนักงานมีความ พึง พ้อใจในการปฏิบัติงาน

สรุป อัตรากำลังที่มีในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

จำนวนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างและพนักงานครู มีนครอง จำนวน ๓๔ คน

รับโอนย้าย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ระดับต้น จำนวน ๑ อัตรา เมื่อ วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

รับโอนย้าย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ระดับต้น จำนวน ๑ อัตรา เมื่อ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

ขอใช้บัญชี กสธ.รับบรรจุ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ระดับปฏิบัติงาน จำนวน ๑ อัตรา เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

ตำแหน่งว่าง จำนวน ๓ ตำแหน่ง

ตำแหน่งว่างพนักงานจ้างทั่วไป ที่ไม่มีนครอง จำนวน ๑ ตำแหน่ง

รวมอัตรากำลังตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๓๘ อัตรา

ปัญหาอุปสรรค

๑.ความก้าวหน้าในสายงานอยู่ในวงแคบยังไม่ก้าวหน้าในสายงานเท่าที่ควร

๒.ขาดการสนับสนุนงบประมาณในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์และปรับปรุงสถานที่ในการปฏิบัติงาน

๓.สายงานบางตำแหน่งยังไม่ได้รับการอบรมเฉพาะตำแหน่งของตนเองทำให้ยังไม่เข้าใจในระเบียบ กฎหมายเฉพาะตำแหน่ง ส่งผลให้การปฏิบัติงานอาจเกิดความผิดพลาด

ข้อเสนอแนะ

๑.ควรจัดประชุมพนักงานเพื่อติดตามผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกเดือน

๒.ควรส่งเสริมพนักงานทุกตำแหน่งเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานอย่างน้อยคนละ ๒ โครงการต่อปี

๓.ปรับปรุงแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

๔.ควรปรับปรุงสถานที่ทำงานให้มีความเหมาะสมกับจำนวนบุคลากรและเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการ

๕.ควรมีการยกย่องชมเชยให้เกียรติผู้ปฏิบัติงานดีเด่น

๖.พัฒนางานด้านการจัดการความรู้เพื่อสร้างวัฒนธรรมเรียนรู้ การถ่ายทอดความรู้ การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ทำงานอย่างต่อเนื่อง
